ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA

NR. 21 / 04.09.2023

privind numirea Comisiei pentru mentorat didactic şi formare în cariera didactică

Având în vedere prevederile:

- Ordinului nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului de Administrație întrunit în ședință în ziua de 04.09.2023 și consemnată în registrul de evidență a hotărârilor C.A;

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2021 privind numirea sa funcție, Directorul

DECIDE:

Art.1. Constituirea Comisiei pentru pentru mentorat didactic şi formare în cariera didactică, formată din următorii membri:

- Preşedinte PRICEPUTU DOINA
- Membri: RAMOIU MIHAELA
  - IONESCU DANIELA

Art.2. Comisia pentru mentorat didactic şi formare în cariera didactică îşi desfăşoară activitatea având următoarele atribuţii:

a)asigură, la nivelul unităţii de învăţământ, planificarea, organizarea şi desfăşurarea activităţilor din domeniul formării în cariera didactică;

b)realizează diagnoza de formare continuă la nivelul unităţii de învăţământ;

c)asigură evaluarea stadiului de îndeplinire a condiţiei de formare pentru personalul didactic şi validează, după evaluare, îndeplinirea condiţiei de formare prin acumularea numărului de credite profesionale transferabile legal prevăzut, inclusiv prin recunoaşterea şi echivalarea în credite profesionale transferabile, a rezultatelor participării personalului didactic la programe pentru dezvoltare profesională continuă şi pentru evoluţia în cariera didactică;

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAŢIEI

d)asigură monitorizarea impactului formării cadrelor didactice asupra calităţii procesului de predare-învăţare-evaluare şi a progresului şcolar al elevilor;

e)organizează activităţi pentru dezvoltare profesională continuă - acţiuni specifice unităţii de învăţământ, lecţii demonstrative, schimburi de experienţă etc.;

f)implementează standardele de formare asociate profilului profesional al cadrelor didactice;

g)consiliază cadrele didactice în procesul de predare-învăţare-evaluare, inclusiv în sistem blended learning/online;

h)realizează graficul activităţilor de practică pedagogică şi monitorizează activitatea profesorilor mentori, în cazul în care unitatea de învăţământ este şcoală de aplicaţie;

i)asigură organizarea şi desfăşurarea activităţilor specifice de mentorat didactic pentru cadrele didactice debutante, în vederea susţinerii examenului naţional pentru definitivare în învăţământul preuniversitar;

j)realizează rapoarte şi planuri anuale privind dezvoltarea profesională continuă şi evoluţia în cariera didactică a personalului didactic încadrat în unitatea de învăţământ;

k)orice alte atribuţii decurgând din legislaţia în vigoare şi din regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţii de învăţământ.

Art.3. Prezenta Decizie va fi comunicată persoanelor în cauză prin intermediul Compartimentului Secretariat.

DIRECTOR,
PROF. DAN ADRIANA

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA

NR. 41 / 28.09.2023

privind constituirea grupului de acţiune antibullying

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 198 din 4 iulie 2023 a învăţământului preuniversitar;
- Ordinului nr. 4343 din 27 mai 2020 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 7 alin. (11), art. 561 şi ale pct. 61 din anexa la Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, privind violenţa psihologică - bullying

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2021 privind numirea sa în funcţie, Directorul

DECIDE:

Art.1. Constituirea grupului de acţiune antibullying, cu următoarea componenţă:

1. Directorul unităţii de învăţământ
   PROF. DAN EUGENIA ADRIANA
2. Trei cadre didactice formate în problematica violenţei, inclusiv a violenţei psihologice – bullying
   PROF. TITA IULIAN
   PROF. PRICEPUTU DOINA
   PROF. CIUCU LUMINITA
3. Doi sau mai mulţi reprezentanţi ai elevilor
   BOGASERU RAZVAN
   NEAGOE ALEXANDRU
4. Un reprezentant al părinţilor
   POPESCU MIRELA
5. Reprezentanţi ai autorităţii locale
   SIPANU CRISTINA- reprezentant consiliul local Seaca de Camp
   Ag. COTIGA COSTINEL-sectia 10 politie rurala Poiana Mare

Art. 2. Grupul de acţiune antibullying are următoarele atribuţii:

a) aplică legislaţia în vigoare cu privire la prevenirea, identificarea şi raportarea situaţiilor de violenţă asupra copilului şi de violenţă în familie şi propune conducerii unităţii de învăţământ sesizarea autorităţilor competente în cazul comiterii unor acte de violenţă psihologică - bullying sau a altor acte de violenţă gravă comise în unitatea de învăţământ;

b) întocmeşte şi implementează planul antibullying al unităţii de învăţământ;
c) întocmeşte codul antibullying al şcolii, care, pe lângă aspectele normative şi descrierea valorilor de respect, toleranţă, curaj şi grijă, asumate şi revendicate de şcoală, va include şi măsurile educative ori disciplinare ce pot fi aplicate în situaţiile de bullying şi responsabilităţile elevilor, ale cadrelor didactice şi ale părinţilor;
d) primeşte sesizări, în scris ori verbale, din partea cadrelor didactice, a elevilor, părinţilor sau a personalului auxiliar cu privire la situaţiile de bullying identificate şi procedează imediat la investigarea lor, astfel încât procesul de evaluare şi stabilire a gravităţii faptelor să nu dureze mai mult de 48 de ore;
e) colaborează cu învăţătorii şi profesorii diriginţi pentru soluţionarea problemelor raportate şi adoptarea măsurilor adecvate protecţiei victimei şi corectării comportamentelor de bullying ale autorului;
f) asigură protecţia elevilor care au raportat situaţiile de bullying împotriva oricărei forme de discriminare ori răzbunare din partea elevilor ori a cadrelor didactice;
g) aplică în activitatea sa formularele, chestionarele, recomandările, regulile de investigaţie, intervenţie şi monitorizare a cazurilor de bullying/cyberbullying din ghidurile specifice întocmite de Ministerul Educaţiei;
h) realizează materiale de informare şi le distribuie, direct ori online, atât elevilor şi cadrelor didactice, cât şi părinţilor şi membrilor personalului nedidactic;
i) ia legătura cu familiile victimelor şi ale autorilor, în vederea gestionării situaţiilor de bullying, actelor de bullying/ cyberbullying;
j) derulează programe de informare cu elevii, părinţii şi cadrele didactice, prin colaborare cu comisiile pentru prevenirea şi eliminarea violenţei, cu alte structuri interne ale şcolii ori cu specialişti ai organizaţiilor neguvernamentale, pentru cunoaşterea caracteristicilor fenomenului de bullying şi a riscurilor la care sunt supuşi elevii, pentru încurajarea implicării lor în promovarea şi respectarea codului antibullying al şcolii, precum şi pentru prezentarea rolului grupului de acţiune antibullying;
k) organizează şi coordonează, cu sprijinul cadrelor didactice şi al reprezentanţilor elevilor şi părinţilor, sistemul de raportare al şcolii cu privire la actele de bullying între elevi, cu respectarea principiilor anonimităţii şi al confidenţialităţii;
l) anual, evaluează, cu participarea elevilor, dimensiunea fenomenului de bullying în şcoală şi eficienţa intervenţiilor grupului de acţiune antibullying;
m) participă la evaluarea şi îmbunătăţirea climatului şcolar, la promovarea valorilor şcolii şi la organizarea de acţiuni în vederea creşterii gradului de coeziune între elevi şi a comunicării pozitive între aceştia şi cadrele didactice;
n) colaborează cu responsabilul pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, în vederea organizării de activităţi extraşcolare, dezbateri ori evenimente

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

speciale de conştientizare a problematicii bullyingului/cyberbullyingului, în cadrul şcolii ori în comunitate, atât pentru elevi, cât şi pentru întreg personalul didactic ori nedidactic al şcolii;

o) organizează în şcoli sesiuni de informare/dezbatere cu privire la responsabilităţile parentale în reducerea situaţiilor de bullying;

p) pregăteşte şi coordonează elevii numiţi de către consiliile şcolare ca "ambasadori antibullying";

q) participă la întâlniri cu alte grupuri de acţiune antibullying, la evenimente şi campanii organizate în acest domeniu şi utilizează resursele online avizate de Ministerul Educaţiei (cum ar fi portalul www.scolifarabullying.ro şi www.oradenet.ro);

r) îndeplineşte orice altă activitate antibullying cerută de conducere ori de consiliul de administraţie al unităţii şcolare.

Art. 3. Prezenta Decizie va fi comunicată membrilor comisiei şi terţilor interesaţi prin intermediul Secretariatului.

PROF. DAN A

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA

NR. 41 / 28.09.2023

privind constituirea grupului de acţiune antibullying

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 198 din 4 iulie 2023 a învăţământului preuniversitar;
- Ordinului nr. 4343 din 27 mai 2020 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 7 alin. (11), art. 561 şi ale pct. 61 din anexa la Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, privind violenţa psihologică - bullying

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2021 privind numirea sa în funcţie, Directorul

DECIDE:

Art.1. Constituirea grupului de acţiune antibullying, cu următoarea componenţă:

1. Directorul unităţii de învăţământ
   PROF. DAN EUGENIA ADRIANA
2. Trei cadre didactice formate în problematica violenţei, inclusiv a violenţei psihologice – bullying
   PROF. TITA IULIAN
   PROF. PRICEPUTU DOINA
   PROF. CIUCU LUMINITA
3. Doi sau mai mulţi reprezentanţi ai elevilor
   BOGASERU RAZVAN
   NEAGOE ALEXANDRU
4. Un reprezentant al părinţilor
   POPESCU MIRELA
5. Reprezentanţi ai autorităţii locale
   SIPANU CRISTINA- reprezentant consiliul local Seaca de Camp
   Ag. COTIGA COSTINEL-sectia 10 politie rurala Poiana Mare

Art. 2. Grupul de acţiune antibullying are următoarele atribuţii:

a) aplică legislaţia în vigoare cu privire la prevenirea, identificarea şi raportarea situaţiilor de violenţă asupra copilului şi de violenţă în familie şi propune conducerii unităţii de învăţământ sesizarea autorităţilor competente în cazul comiterii unor acte de violenţă psihologică - bullying sau a altor acte de violenţă gravă comise în unitatea de învăţământ;

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

b) întocmeşte şi implementează planul antibullying al unităţii de învăţământ;
c) întocmeşte codul antibullying al şcolii, care, pe lângă aspectele normative şi descrierea valorilor de respect, toleranţă, curaj şi grijă, asumate şi revendicate de şcoală, va include şi măsurile educative ori disciplinare ce pot fi aplicate în situaţiile de bullying şi responsabilităţile elevilor, ale cadrelor didactice şi ale părinţilor;
d) primeşte sesizări, în scris ori verbale, din partea cadrelor didactice, a elevilor, părinţilor sau a personalului auxiliar cu privire la situaţiile de bullying identificate şi procedează imediat la investigarea lor, astfel încât procesul de evaluare şi stabilire a gravităţii faptelor să nu dureze mai mult de 48 de ore;
e) colaborează cu învăţătorii şi profesorii diriginţi pentru soluţionarea problemelor raportate şi adoptarea măsurilor adecvate protecţiei victimei şi corectării comportamentelor de bullying ale autorului;
f) asigură protecţia elevilor care au raportat situaţiile de bullying împotriva oricărei forme de discriminare ori răzbunare din partea elevilor ori a cadrelor didactice;
g) aplică în activitatea sa formularele, chestionarele, recomandările, regulile de investigaţie, intervenţie şi monitorizare a cazurilor de bullying/cyberbullying din ghidurile specifice întocmite de Ministerul Educaţiei;
h) realizează materiale de informare şi le distribuie, direct ori online, atât elevilor şi cadrelor didactice, cât şi părinţilor şi membrilor personalului nedidactic;
i) ia legătura cu familiile victimelor şi ale autorilor, în vederea gestionării situaţiilor de bullying, actelor de bullying/ cyberbullying;
j) derulează programe de informare cu elevii, părinţii şi cadrele didactice, prin colaborare cu comisiile pentru prevenirea şi eliminarea violenţei, cu alte structuri interne ale şcolii ori cu specialişti ai organizaţiilor neguvernamentale, pentru cunoaşterea caracteristicilor fenomenului de bullying şi a riscurilor la care sunt supuşi elevii, pentru încurajarea implicării lor în promovarea şi respectarea codului antibullying al şcolii, precum şi pentru prezentarea rolului grupului de acţiune antibullying;
k) organizează şi coordonează, cu sprijinul cadrelor didactice şi al reprezentanţilor elevilor şi părinţilor, sistemul de raportare al şcolii cu privire la actele de bullying între elevi, cu respectarea principiilor anonimităţii şi al confidenţialităţii;
l) anual, evaluează, cu participarea elevilor, dimensiunea fenomenului de bullying în şcoală şi eficienţa intervenţiilor grupului de acţiune antibullying;
m) participă la evaluarea şi îmbunătăţirea climatului şcolar, la promovarea valorilor şcolii şi la organizarea de acţiuni în vederea creşterii gradului de coeziune între elevi şi a comunicării pozitive între aceştia şi cadrele didactice;
n) colaborează cu responsabilul pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, în vederea organizării de activităţi extraşcolare, dezbateri ori evenimente

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAŢIEI

speciale de conştientizare a problematicii bullyingului/cyberbullyingului, în cadrul şcolii ori în comunitate, atât pentru elevi, cât şi pentru întreg personalul didactic ori nedidactic al şcolii;

o) organizează în şcoli sesiuni de informare/dezbatere cu privire la responsabilităţile parentale în reducerea situaţiilor de bullying;

p) pregăteşte şi coordonează elevii numiţi de către consiliile şcolare ca "ambasadori antibullying";

q) participă la întâlniri cu alte grupuri de acţiune antibullying, la evenimente şi campanii organizate în acest domeniu şi utilizează resursele online avizate de Ministerul Educaţiei (cum ar fi portalul www.scolifarabullying.ro şi www.oradenet.ro);

r) îndeplineşte orice altă activitate antibullying cerută de conducere ori de consiliul de administraţie al unităţii şcolare.

Art. 3. Prezenta Decizie va fi comunicată membrilor comisiei şi terţilor interesaţi prin intermediul Secretariatului.

DIRECTOR,
PROF. DAN EUGENIA ADRIAANA

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAŢIEI

DECIZIA

NR. 41 / 28.09.2023

privind constituirea grupului de acţiune antibullying

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 198 din 4 iulie 2023 a învăţământului preuniversitar;
- Ordinului nr. 4343 din 27 mai 2020 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 7 alin. (11), art. 561 şi ale pct. 61 din anexa la Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, privind violenţa psihologică - bullying

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2023 privind numirea sa în funcţie, Directorul

DECIDE:

Art.1. Constituirea grupului de acţiune antibullying, cu următoarea componenţă:

1. Directorul unităţii de învăţământ
   PROF. DAN EUGENIA ADRIANA
2. Profesorul consilier şcolar
   PROF. CIRNEANU DELIA
3. Trei cadre didactice formate în problematica violenţei, inclusiv a violenţei psihologice – bullying
   PROF. TITA IULIAN
   PROF. PRICEPUTU DOINA
   PROF. CIUCU LUMINITA
4. Doi sau mai mulţi reprezentanţi ai elevilor
   BOGASERU RAZVAN
5. Un reprezentant al părinţilor
   POPESCU MIRELA
6. Reprezentanţi ai autorităţii locale
   SIPANU CRISTINA

Art. 2. Grupul de acţiune antibullying are următoarele atribuţii:

a) aplică legislaţia în vigoare cu privire la prevenirea, identificarea şi raportarea situaţiilor de violenţă asupra copilului şi de violenţă în familie şi propune conducerii unităţii de învăţământ sesizarea autorităţilor competente în cazul comiterii unor acte de violenţă psihologică - bullying sau a altor acte de violenţă gravă comise în unitatea de învăţământ;

b) întocmeşte şi implementează planul antibullying al unităţii de învăţământ;
c) întocmeşte codul antibullying al şcolii, care, pe lângă aspectele normative şi descrierea valorilor de respect, toleranţă, curaj şi grijă, asumate şi revendicate de şcoală, va include şi măsurile educative ori disciplinare ce pot fi aplicate în situaţiile de bullying şi responsabilităţile elevilor, ale cadrelor didactice şi ale părinţilor;
d) primeşte sesizări, în scris ori verbale, din partea cadrelor didactice, a elevilor, părinţilor sau a personalului auxiliar cu privire la situaţiile de bullying identificate şi procedează imediat la investigarea lor, astfel încât procesul de evaluare şi stabilire a gravităţii faptelor să nu dureze mai mult de 48 de ore;
e) colaborează cu învăţătorii şi profesorii diriginţi pentru soluţionarea problemelor raportate şi adoptarea măsurilor adecvate protecţiei victimei şi corectării comportamentelor de bullying ale autorului;
f) asigură protecţia elevilor care au raportat situaţiile de bullying împotriva oricărei forme de discriminare ori răzbunare din partea elevilor ori a cadrelor didactice;
g) aplică în activitatea sa formularele, chestionarele, recomandările, regulile de investigaţie, intervenţie şi monitorizare a cazurilor de bullying/cyberbullying din ghidurile specifice întocmite de Ministerul Educaţiei;
h) realizează materiale de informare şi le distribuie, direct ori online, atât elevilor şi cadrelor didactice, cât şi părinţilor şi membrilor personalului nedidactic;
i) ia legătura cu familiile victimelor şi ale autorilor, în vederea gestionării situaţiilor de bullying, actelor de bullying/ cyberbullying;
j) derulează programe de informare cu elevii, părinţii şi cadrele didactice, prin colaborare cu comisiile pentru prevenirea şi eliminarea violenţei, cu alte structuri interne ale şcolii ori cu specialişti ai organizaţiilor neguvernamentale, pentru cunoaşterea caracteristicilor fenomenului de bullying şi a riscurilor la care sunt supuşi elevii, pentru încurajarea implicării lor în promovarea şi respectarea codului antibullying al şcolii, precum şi pentru prezentarea rolului grupului de acţiune antibullying;
k) organizează şi coordonează, cu sprijinul cadrelor didactice şi al reprezentanţilor elevilor şi părinţilor, sistemul de raportare al şcolii cu privire la actele de bullying între elevi, cu respectarea principiilor anonimităţii şi al confidenţialităţii;
l) anual, evaluează, cu participarea elevilor, dimensiunea fenomenului de bullying în şcoală şi eficienţa intervenţiilor grupului de acţiune antibullying;
m) participă la evaluarea şi îmbunătăţirea climatului şcolar, la promovarea valorilor şcolii şi la organizarea de acţiuni în vederea creşterii gradului de coeziune între elevi şi a comunicării pozitive între aceştia şi cadrele didactice;
n) colaborează cu responsabilul pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, în vederea organizării de activităţi extraşcolare, dezbateri ori evenimente

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEȚUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

speciale de conştientizare a problematicii bullyingului/cyberbullyingului, în cadrul şcolii ori în comunitate, atât pentru elevi, cât şi pentru întreg personalul didactic ori nedidactic al şcolii;

o) organizează în şcoli sesiuni de informare/dezbatere cu privire la responsabilităţile parentale în reducerea situaţiilor de bullying;

p) pregăteşte şi coordonează elevii numiţi de către consiliile şcolare ca "ambasadori antibullying";

q) participă la întâlniri cu alte grupuri de acţiune antibullying, la evenimente şi campanii organizate în acest domeniu şi utilizează resursele online avizate de Ministerul Educaţiei (cum ar fi portalul www.scolifarabullying.ro şi www.oradenet.ro);

r) îndeplineşte orice altă activitate antibullying cerută de conducere ori de consiliul de administraţie al unităţii şcolare.

Art. 3. Prezenta Decizie va fi comunicată membrilor comisiei şi terților interesați prin intermediul Secretariatului.

DIRECTOR,
PROF. DAN EUGENIA ADRIAANA

ROMANIA SCOALA GIMNAZIALA COMUNA SEACA DE CAMP JUDETUL DOLJ MINISTERUL EDUCATIEI

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA

NR. 41 / 28.09.2023

privind constituirea grupului de acţiune antibullying

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 198 din 4 iulie 2023 a învăţământului preuniversitar;
- Ordinului nr. 4343 din 27 mai 2020 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 7 alin. (11), art. 561 şi ale pct. 61 din anexa la Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, privind violenţa psihologică - bullying

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2023 privind numirea sa în funcție, Directorul

DECIDE:

Art.1. Constituirea grupului de acţiune antibullying, cu următoarea componenţă:

1. Directorul unităţii de învăţământ
   PROF. DAN EUGENIA ADRIANA
2. Profesorul consilier şcolar
   PROF. CIRNEANU DELIA
3. Trei cadre didactice formate în problematica violenţei, inclusiv a violenţei psihologice – bullying
   PROF. TITA IULIAN
   PROF. PRICEPUTU DOINA
   PROF. CIUCU LUMINITA
4. Doi sau mai mulţi reprezentanţi ai elevilor
   BOGASERU RAZVAN
5. Un reprezentant al părinţilor
   POPESCU MIRELA
6. Reprezentanţi ai autorităţii locale
   SIPANU CRISTINA

Art. 2. Grupul de acţiune antibullying are următoarele atribuţii:

a) aplică legislaţia în vigoare cu privire la prevenirea, identificarea şi raportarea situaţiilor de violenţă asupra copilului şi de violenţă în familie şi propune conducerii unităţii de învăţământ sesizarea autorităţilor competente în cazul comiterii unor acte de violenţă psihologică - bullying sau a altor acte de violenţă gravă comise în unitatea de învăţământ;

b) întocmeşte şi implementează planul antibullying al unităţii de învăţământ;
c) întocmeşte codul antibullying al şcolii, care, pe lângă aspectele normative şi descrierea valorilor de respect, toleranţă, curaj şi grijă, asumate şi revendicate de şcoală, va include şi măsurile educative ori disciplinare ce pot fi aplicate în situaţiile de bullying şi responsabilităţile elevilor, ale cadrelor didactice şi ale părinţilor;
d) primeşte sesizări, în scris ori verbale, din partea cadrelor didactice, a elevilor, părinţilor sau a personalului auxiliar cu privire la situaţiile de bullying identificate şi procedează imediat la investigarea lor, astfel încât procesul de evaluare şi stabilire a gravităţii faptelor să nu dureze mai mult de 48 de ore;
e) colaborează cu învăţătorii şi profesorii diriginţi pentru soluţionarea problemelor raportate şi adoptarea măsurilor adecvate protecţiei victimei şi corectării comportamentelor de bullying ale autorului;
f) asigură protecţia elevilor care au raportat situaţiile de bullying împotriva oricărei forme de discriminare ori răzbunare din partea elevilor ori a cadrelor didactice;
g) aplică în activitatea sa formularele, chestionarele, recomandările, regulile de investigaţie, intervenţie şi monitorizare a cazurilor de bullying/cyberbullying din ghidurile specifice întocmite de Ministerul Educaţiei;
h) realizează materiale de informare şi le distribuie, direct ori online, atât elevilor şi cadrelor didactice, cât şi părinţilor şi membrilor personalului nedidactic;
i) ia legătura cu familiile victimelor şi ale autorilor, în vederea gestionării situaţiilor de bullying, actelor de bullying/ cyberbullying;
j) derulează programe de informare cu elevii, părinţii şi cadrele didactice, prin colaborare cu comisiile pentru prevenirea şi eliminarea violenţei, cu alte structuri interne ale şcolii ori cu specialişti ai organizaţiilor neguvernamentale, pentru cunoaşterea caracteristicilor fenomenului de bullying şi a riscurilor la care sunt supuşi elevii, pentru încurajarea implicării lor în promovarea şi respectarea codului antibullying al şcolii, precum şi pentru prezentarea rolului grupului de acţiune antibullying;
k) organizează şi coordonează, cu sprijinul cadrelor didactice şi al reprezentanţilor elevilor şi părinţilor, sistemul de raportare al şcolii cu privire la actele de bullying între elevi, cu respectarea principiilor anonimităţii şi al confidenţialităţii;
l) anual, evaluează, cu participarea elevilor, dimensiunea fenomenului de bullying în şcoală şi eficienţa intervenţiilor grupului de acţiune antibullying;
m) participă la evaluarea şi îmbunătăţirea climatului şcolar, la promovarea valorilor şcolii şi la organizarea de acţiuni în vederea creşterii gradului de coeziune între elevi şi a comunicării pozitive între aceştia şi cadrele didactice;
n) colaborează cu responsabilul pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, în vederea organizării de activităţi extraşcolare, dezbateri ori evenimente

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAŢIEI

speciale de conştientizare a problematicii bullyingului/cyberbullyingului, în cadrul şcolii ori în comunitate, atât pentru elevi, cât şi pentru întreg personalul didactic ori nedidactic al şcolii;

o) organizează în şcoli sesiuni de informare/dezbatere cu privire la responsabilităţile parentale în reducerea situaţiilor de bullying;

p) pregăteşte şi coordonează elevii numiţi de către consiliile şcolare ca "ambasadori antibullying";

q) participă la întâlniri cu alte grupuri de acţiune antibullying, la evenimente şi campanii organizate în acest domeniu şi utilizează resursele online avizate de Ministerul Educaţiei (cum ar fi portalul www.scolifarabullying.ro şi www.oradenet.ro);

r) îndeplineşte orice altă activitate antibullying cerută de conducere ori de consiliul de administraţie al unităţii şcolare.

Art. 3. Prezenta Decizie va fi comunicată membrilor comisiei şi terţilor interesaţi prin intermediul Secretariatului.

DIRECTOR,
PROF. DAN EUGENIA ADRIAANA

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP
JUDEŢUL DOLJ
Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520
Tel/Fax: 0251/320126
e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA
NR. 16 / 04.09.2023
privind numirea Comisiei de securitate şi sănătate în muncă şi pentru situaţii de urgenţă

Având în vedere prevederile:
- Ordinului nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legii nr. 319 din 14 iulie 2006 securităţii si sănătăţii în muncă.
- Hotărârii Consiliului de Administrație întrunit în ședință în ziua de 04.09.2023 și consemnată în registrul de evidență a hotărârilor C.A;

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2023 privind numirea sa funcție, Directorul

DECIDE:

Art.1. Constituirea Comisiei de securitate şi sănătate în muncă şi pentru situaţii de urgenţă din cadrul unității, formată din următorii membri:
- Preşedinte TOMOIU CALIN
- Membri: CÎMPEANU ANA MARIA
  - TITA IULIAN

Art.2. Comisia de securitate şi sănătate în muncă şi pentru situaţii de urgenţă are următoarele atribuţii principale:
a) analizeaza si face propuneri privind politica de securitate si sanatate în muncă;
b) urmăreşte realizarea planului de prevenire şi protecție, inclusiv alocarea mijloacelor necesare realizării prevederilor lui și eficiența acestora din punct de vedere al îmbunătățirii condițiilor de muncă;
c) analizează introducerea de noi tehnologii, alegerea echipamentelor, luând în considerare consecințele asupra securității și sănătății, lucrătorilor, și face propuneri în situația constatării anumitor deficiențe;
d) propune măsuri de amenajare a locurilor de muncă, ținând seama de prezența grupurilor sensibile la riscuri specifice;
e) analizează cererile formulate de lucrători privind condițiile de muncă și modul în care își îndeplinesc atribuțiile persoanele desemnate;

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP
JUDEŢUL DOLJ
Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520
Tel/Fax: 0251/320126
e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

f) urmăreşte modul în care se aplică şi se respectă reglementările legale privind securitatea şi sănătatea în muncă, măsurile dispuse de inspectorul de munca si inspectorii sanitari;
g) analizează propunerile lucrătorilor privind prevenirea accidentelor de muncă şi a îmbolnăvirilor profesionale, precum şi pentru îmbunătăţirea condiţiilor de muncă şi propune introducerea acestora în planul de prevenire si protectie;
h) analizează cauzele producerii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale şi evenimentelor produse şi poate propune măsuri tehnice în completarea măsurilor dispuse în urma cercetării;
i) dezbate raportul scris, prezentat membrilor Comisiei de către conducătorul unităţii cel puţin o dată pe an, cu privire la situaţia securităţii şi sănătăţii în muncă, la acţiunile care au fost întreprinse şi la eficienţa acestora în anul încheiat, precum si propunerile pentru planul de prevenire şi protecţie ce se va realiza în anul următor.

Art.3. Prezenta Decizie va fi comunicată persoanelor în cauză prin intermediul Compartimentului Secretariat.

DIRECTOR,
PROF. DAN ADRIANA

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP
JUDEŢUL DOLJ
Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520
Tel/Fax: 0251/320126
e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA

NR. 42 / 28.09.2023

privind numirea **Comisia de Evaluare şi Asigurare a Calităţii**

În temeiul:

- Legii nr. 198 din 4 iulie 2023 a învăţământului preuniversitar;
- Ordinului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
- Regulamentului intern şi Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţii de învăţământ;
- Ordinului nr. 4183 din 4 iulie 2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar.

Componenţa Comisiei pentru evaluarea şi asigurarea calităţii în unităţile din învăţământul preuniversitar cuprinde:

- 1 -3 reprezentanţi ai corpului profesoral, aleşi prin vot secret de consiliul profesoral;
- un reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta;
- un reprezentant al părinţilor, în cazul învăţământului preşcolar, primar, gimnazial sau liceal;
- un reprezentant al elevilor, în cazul învăţământului profesional, liceal şi postliceal;
- un reprezentant al consiliului local;
- un reprezentant al minorităţilor naţionale, după caz, provenind din corpul profesoral, reprezentanţii părinţilor sau ai elevilor.

Având în vedere:

- Regulamentul de organizare şi funcţionare a Comisiei pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii;
- Hotărârea Consiliului de Administraţie nr 4/ 28.09.2023
- Hotărârea Consiliului Profesoral nr. 1/ 04.092023
- Hotărârea sindicatului nr 1/ 04.09.2023
- Hotărârea Consiliului Reprezentativ al părinţilor nr 1/ 21.09.2023
- Adresa Consiliului Local al (*localităţii*) nr 6696/ 26.09.2023

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2023 privind numirea sa funcţie, Directorul

DECIDE:

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP
JUDEŢUL DOLJ
Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520
Tel/Fax: 0251/320126
e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Art.1 Constituirea Comisiei pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii din cadrul unităţii, formată din următorii membri:

- Coordonator: MIHAILESCU VIOLETA
- Membri: TIRISI IONELA(secretar)
  - CERNITU MARIANA
  - MOSTOFIRLA DIANA
  - SIPANU CRISTINA

Art. 2 Atribuţiile şi responsabilităţile Comisiei pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii prevăzute la art. 130 din Legea nr. 198 din 4 iulie 2023 a învăţământului preuniversitar sunt:

a) coordonează aplicarea procedurilor şi activităţilor de evaluare şi asigurare a calităţii, aprobate de conducerea organizaţiei furnizoare de educaţie, conform domeniilor capacitatea instituţională, eficacitatea instituţională, managementul calităţii;
b) elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educaţiei în organizaţia respectivă. Raportul este adus la cunoştinţă tuturor beneficiarilor prin afişare sau publicare;
c) elaborează o strategie care cuprinde cel puţin următoarele direcţii: rezultatele învăţării, reducerea analfabetismului funcţional, reducerea absenteismului, abandonului şcolar şi părăsirii timpurii a şcolii, precum şi promovarea excelenţei;
d) formulează propuneri de îmbunătăţire a calităţii educaţiei.

Art.3 Prezenta Decizie va fi comunicată persoanelor în cauză prin intermediul Compartimentului Secretariat.

Director,
PROF. DAN EUGENIA ADRIANA

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA

NR. 19 / 04.09.2023

privind numirea Comisiei pentru prevenirea şi eliminarea violenţei, a faptelor de corupţie şi discriminării în mediul şcolar şi promovarea interculturalităţii

Având în vedere prevederile:

- Ordinului nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului de Administrație întrunit în ședință în ziua de 04.09.2023 și consemnată în registrul de evidență a hotărârilor C.A;

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2023 privind numirea sa funcție, Directorul

DECIDE:

Art.1. Constituirea Comisiei pentru prevenirea şi eliminarea violenţei, a faptelor de corupţie şi discriminării în mediul şcolar şi promovarea interculturalităţii din cadrul unității de învățământ, formată din următorii membri:

- Preşedinte: -TITA IULIAN
- Membri: -PRICEPUTU DOINA
  - CIUCU LUMINITA

Art.2. Comisia pentru prevenirea şi eliminarea violenţei, a faptelor de corupţie şi discriminării în mediul şcolar şi promovarea interculturalităţii îşi desfăşoară activitatea în baza atribuțiilor stabilite de Consiliul de administrație având ca roluri principale prevenirea și medierea conflictelor apărute ca urmare a aplicării măsurilor ce vizează respectarea principiilor școlii incluzive, precum și prevenirea și de reducerea violenței în rândul elevilor și cadrelor didactice din unitate.

Art.3. Prezenta Decizie va fi comunicată persoanelor în cauză prin intermediul Compartimentului Secretariat.

DIRECTOR,
PROF. DAN ADRIANA

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA

NR. 25/ 04.09.2023

privind numirea Comisiei pentru gestionarea activităţilor derulate prin SIIIR

Având în vedere prevederile:

- Ordinului nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Ordinului MEN 4371 din 13.07.2017 pentru aprobarea metodologiei SIIIR,
- Hotărârii Consiliului de Administraţie întrunit în şedinţă în ziua de 04.09.2023 şi consemnată în registrul de evidenţă a hotărârilor C.A;

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2023 privind numirea sa funcţie, Directorul

DECIDE:

Art.1. Se constituie Comisia pentru gestionarea activităţilor derulate prin SIIIR, cu următoarea componenţă:

1. Preşedinte:
   DAN ADRIANA
2. Administrator SIIIR *(informatician/persoană cu competenţe în domeniul informatică)*:
   CICHIREA LAURA
3. Contabil/administrator financiar:
   ANGHEL ILARU GABRRIEL

Art.2. Comisia va desfăşura activitatea de colectare a datelor statistice pentru sistemul naţional de indicatori pentru educaţie, pe care le transmite inspectoratului şcolar şi răspunde de introducerea datelor în Sistemul Informatic Integrat al Învăţământului din România (SIIIR).

Art.3. Prezenta Decizie va fi comunicată persoanelor în cauză prin intermediul Compartimentului Secretariat.

DIRECTOR,

PROF. DAN ADRIANA

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA

NR. 39 / 11.09.2023

privind numirea Responsabilului cu introducerea datelor şi informaţiilor în platforma informatică ARACIP

Având în vedere prevederile:

- Ordinului nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Legii nr. 198 din 4 iulie 2023 a învăţământului preuniversitar;
- Hotărârii nr. 994 din 18 noiembrie 2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcţionare provizorie şi a standardelor de acreditare şi de evaluare externă periodică în învăţământul preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2021 privind numirea sa în funcție, Directorul

DECIDE:

Art. 1. Persoana responsabilă cu introducerea datelor şi informaţiilor în platforma informatică ARACIP https://calitate.aracip.eu: **MIHAILESCU VIOLETA**

Art. 2. Prezenta Decizie va fi comunicată persoanei în cauză prin intermediul Compartimentului Secretariat.

DIRECTOR,

PROF. DAN ADRIANA

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA

NR. 38/ 11.09.2023

privind numirea Comisiei paritare

Având în vedere prevederile:

- Contractului colectiv de muncă nr. 1199 din 05 iulie 2023 Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învăţământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.P.S. - D.D.S;
- Hotărârii Consiliului de Administraţie întrunit în şedinţă în ziua de 11.09.2023 şi consemnată în registrul de evidenţă a hotărârilor C.A;

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2023 privind numirea sa în funcţie, Directorul

DECIDE:

Art. 1. Constituirea Comisiei Paritare, cu următoarea componenţă:

- Preşedinte - TIRISI IONELA
- Membri: - TOMOIU CALIN
  -MOTATAEANU ANDREI

Art. 2. Prezenta Decizie va fi comunicată persoanelor în cauză prin intermediul Compartimentului Secretariat.

DIRECTOR,

PROF. DAN ADRIANA

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEȚUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA

NR. 18 / 04.09.2023

privind numirea Comisiei pentru curriculum

Având în vedere prevederile:

- Ordinului nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Hotărârii Consiliului de Administrație întrunit în ședință în ziua de 04.09.2023 și consemnată în registrul de evidență a hotărârilor CA;

În baza Deciziei nr. 2680/20.12.2023 privind numirea sa funcție, Directorul

DECIDE:

Art.1. Constituirea Comisiei pentru curriculum din cadrul unității, formată din următorii membri:

- Preşedinte: CERNITU MARIANA
- Membri: DAN ADRIANA, CIUCU LUMINITA, PRICEPUTU DOINA, CÎMPEANU ANA MARIA, TITA IULIAN, IONESCU DANIELA

Art.2. Comisia pentru curriculum îşi desfăşoară activitatea în baza atribuțiilor stabilite de Consiliul de administrație având ca rol principal gestionarea modului de implementare a curriculumului la decizia şcolii.

Art.3. Prezenta Decizie va fi comunicată persoanelor în cauză prin intermediul Compartimentului Secretariat.

DIRECTOR,
PROF. DAN ADRIANA

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA
NR. 23 / 04.09.2023
privind numirea **Coordonatorului pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare**

Având în vedere prevederile:

- Ordinului nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Hotărârii Consiliului de Administraţie întrunit în şedinţă în ziua de 04.09.2023 şi consemnată în registrul de evidenţă a hotărârilor C.A;

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2023 privind numirea sa funcţie, Directorul

DECIDE:

Art.1. Numirea doamnei/domnului CIUCU LUMINITA ELVIRA, în calitate de Coordonator pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare.

Art.2. Coordonatorul pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare are următoarele atribuţii principale:

a) coordonează, monitorizează şi evaluează activitatea educativă nonformală din unitatea de învăţământ;
b) avizează planificarea activităţilor din cadrul programului activităţilor educative ale clasei/grupei;
c) elaborează proiectul programului/calendarului activităţilor educative şcolare şi extraşcolare ale unităţii de învăţământ, în conformitate cu planul de dezvoltare instituţională, cu direcţiile stabilite de către inspectoratul şcolar şi minister, în urma consultării consiliului reprezentativ al părinţilor, asociaţiei de părinţi, acolo unde există, şi a elevilor, şi îl supune spre aprobare consiliului de administraţie;
d) elaborează, propune şi implementează proiecte de programe educative;
e) identifică tipurile de activităţi educative extraşcolare care corespund nevoilor elevilor, precum şi posibilităţile de realizare a acestora, prin consultarea elevilor, a consiliului reprezentativ al părinţilor şi asociaţiei de părinţi, acolo unde există;

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAŢIEI

f) prezintă consiliului de administraţie rapoarte anuale privind activitatea educativă şi rezultatele acesteia;
g) diseminează informaţiile privind activităţile educative derulate în unitatea de învăţământ;
h) facilitează implicarea consiliului reprezentativ al părinţilor şi asociaţiei de părinţi, acolo unde există, şi a partenerilor educaţionali în activităţile educative;
i) elaborează tematici şi propune forme de desfăşurare a consultaţiilor cu părinţii sau reprezentanţii legali pe teme educative;
j) propune/elaborează instrumente de evaluare a activităţii educative nonformale desfăşurate la nivelul unităţii de învăţământ;
k) facilitează vizite de studii pentru elevi, în ţară şi în străinătate, desfăşurate în cadrul programelor de parteneriat educaţional;
l) orice alte atribuţii rezultând din legislaţia în vigoare.

Art. 3. Prezenta Decizie va fi comunicată persoanei în cauză prin intermediul Compartimentului Secretariat.

DIRECTOR,
PROF. DAN ADRIANA

MINISTERUL EDUCAŢIEI ROMÂNIA ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP JUDEŢUL DOLJ

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA

NR. 28 / 04.09.2023

privind numirea purtătorului de cuvânt

Având în vedere prevederile:

- Ordinului nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Legii nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public;
- Hotărârii Consiliului de Administrație întrunit în ședință în ziua de 04.09.2023 și consemnată în registrul de evidență a hotărârilor C.A.

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2023 privind numirea sa în funcție, Directorul

DECIDE:

Art.1. Începând cu data de 04.09.2023 rolul de purtător de cuvânt al unității de învățământ va fi îndeplinit de către:

PROF. CERNITU MARIANA

Art.2. Atribuțiile purtătorului de cuvânt sunt:

- asigură accesul la informațiile de interes public din oficiu prin publicarea acestora atât la sediul instituției cât și pe pagina de internet a instituției;
- colaborează cu departamentele din instituție în vederea creării unui spațiu pentru publicarea din oficiu a informațiilor de interes public;
- informeze în timp util mijloacele de informare în masă asupra conferinţelor de presă sau oricăror alte acţiuni publice organizate;
- furnizează informațiile de interes public mijloacelor de informare în masa, în urma solicitărilor realizate de acestea.

Art.3. Prezenta Decizie va fi comunicată persoanei în cauză prin intermediul Compartimentului Secretariat.

DIRECTOR,

PROF. DAN ADRIANA

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI

DECIZIA

NR. 32 / 04.09.2023

privind numirea Comisiei de management a burselor

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 198 din 4 iulie 2023 a învăţământului preuniversitar;
- Art. 71 din Ordinul nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Ordinului nr. 6238 din 8 septembrie 2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor;
- Hotărârii Consiliului de Administrație întrunit în ședință în ziua de 04.09.2023 și consemnată în registrul de evidență a hotărârilor C.A.

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2023 privind numirea sa funcție, Directorul

DECIDE:

Art.1. Constituirea Comisiei de atribuire a burselor, cu următoarea componență:

- Preşedinte: DAN ADRIANA-director
- Secretar: CICHIREA LAURA-secretar-şef/secretar/informatician
- Membri: PRICEPUTU DOINA
- CÎMPEANU ANA
- CIUCU LUMINITA
- IONESCU DANIELA
- TITA IULIAN
- CERNITU MARIANA

Art. 2. Prezenta Decizie va fi comunicată membrilor comisiei și terților interesați prin intermediul Compartimentului Secretariat.

DIRECTOR,

PROF. DAN ADRIANA

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ŞCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA SEACA DE CÂMP JUDEȚUL DOLJ

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SEACA DE CÂMP

JUDEŢUL DOLJ

Str. Ion Florescu, nr. 78; cod poştal 207520

Tel/Fax: 0251/320126

e-mail:scoalagimnazialaseacadecamp@gmail.com

MINISTERUL EDUCAŢIEI

DECIZIA

NR. 22 / 04.09.2023

privind constituirea Comisiei pentru întocmirea orarului

Având în vedere prevederile:

- Ordinului nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Hotărârii Consiliului de Administraţie întrunit în şedinţă în ziua de 04.09.2023 şi consemnată în registrul de evidenţă a hotărârilor C.A;

În baza Deciziei nr. 2860/20.12.2023 privind numirea sa în funcţie, Conducătorul unităţii de învăţământ

DECIDE:

Art.1 Constituirea Comisiei pentru întocmirea orarului de la nivelul unităţii de învăţământ, formată din:

- Coordonator: DAN ADRIANA
- Membri: IONESCU DANIELA
  - TITA IULIAN

Art.2 Comisia are următoarele atribuţii:

- întocmeşte orarul şcolii;
- asigură repartizarea grupelor/claselor în săli de curs, cabinete şi laboratoare;
- operează modificări în orar, atunci când situaţia o impune.

Art.3 Prezenta Decizie va fi comunicată persoanelor în cauză prin intermediul Compartimentului Secretariat.

Director
PROF. DAN ADRIANA